

Istruzioni per il corretto utilizzo di MFP per soddisfare il debito informativo regionale e ministeriale

La piattaforma MFP è un SW completo per la gestione di un Servizio per le tossicodipendenze e/o di una comunità terapeutica. Esso è composto da vari moduli separati tra loro e quindi utilizzabili indipendentemente uno dall'altro ma tutti contribuiscono alla produzione di un output (generato tramite la **reportistica WEB** o dal modulo di **Export dati**) che può essere poi elaborato oppure spedito ai vari uffici istituzionali che richiedono le informazioni con un formato predefinito (schede ministeriali, SIND, SESIT, CNR, etc...).

Lo scopo di questo sintetico documento è quello di fornire le informazioni relative al corretto utilizzo di MFP al fine di soddisfare le varie richieste che sono riassunte nel **PROGETTO OUTCOME**.

Elenco dei moduli che **obbligatoriamente** devono essere utilizzati per l'adeguamento al progetto OUTCOME:

ANAGRAFICA E MOVIMENTI

- **ANAGRAFICA** il modulo anagrafica è quello principale senza il quale nessun altro modulo è utilizzabile; L'anagrafica è composta attualmente da 4 pagg. di cui la prima deve essere composta in modo integrale mentre in seconda pagina è vivamente consigliata, anche se non obbligatoria per non creare blocchi operativi, l'anamnesi tossicologica; in terza pagina la condizione abitativa (CON CHI?, DOVE?).
Importantissimo è la gestione movimenti, con la quale si menimorizzano tutti i movimenti di entrata/uscita dei pazienti nelle singole U.O. (riammissione o dimissione).
- **Controllo clienti non più visti** Questa funzione non è una funzione di data entry (non serve per l'inserimento di dati) ma è vivamente consigliata per tenere "pulito" l'archivio e per la corretta gestione dei movimenti (ammissioni dimissioni dei pazienti); è vivamente consigliata utilizzarla prima della produzioni di ogni tipo di output in maniera tale da avere i numeri coerenti con il numero effettivo di pazienti in carico.

GESTIONE CLINICA

- **LISTA DIAGNOSI** Questo modulo è obbligatorio per poter produrre la tabella relativa alle diagnosi inserita nel progetto OUTCOME
- **SCHEDE DI LABORATORIO** Con questo modulo si inseriscono gli esiti degli esami ematochimici richiesti nel progetto OUTCOME
- **VACCINAZIONI** modulo per l'inserimento delle vaccinazioni effettuate sui pazienti in carico
- **CLASSIFICAZIONE TRATTAMENTI** Con questo modulo vengono gestiti i trattamenti dei pazienti in base alla classificazione ministeriale
- **TERAPIE FARMACOLOGICHE** Questo modulo consente la gestione delle prescrizioni/somministrazioni delle terapie sostitutive e NON sostitutive, registrando le qtà somministrate di ogni singolo farmaco; altro obbligo legato al PROGETTO OUTCOME è la registratazione degli esiti degli esami urine.



GESTIONE OPERATIVA

- **GESTIONE PRESTAZIONI** Questo modulo consente l'inserimento delle prestazioni (su singolo cliente o su attività generali) e deve essere utilizzato da tutte le figure professionali del servizio, inserendo le prestazioni effettuate (visite, colloqui, incontri, telefonate, ...); **IMPORTANTE:** l'utilizzo dei moduli precedentemente elencati implica un inserimento automatico delle relative prestazioni (ad esempio un inserimento/Aggiornamento dell'anagrafica, una prescrizione farmacologica, una somministrazione, etc...) e quindi NON necessitano dell'inserimento manuale.

CONSIDERAZIONI FINALI

Tutti gli altri moduli (tutti i test in gestione clinica, la gestione segnalazioni, gestione comunità, i moduli in CONTROLLO DI GESTIONE) possono essere naturalmente utilizzati ma, al momento, non contribuiscono alla produzione dell'OUTPUT richiesto dal PROGETTO OUTCOME.

Il costante e completo utilizzo dei moduli sopraelencati consente anche la produzione automatica (tramite reportistica WEB) del **nuovo tracciato SIND**